



Kielce, dn. 26.02.2026

DEE.413.1.1.2024

Ogłoszenie o naborze w ramach:
„Ogólnopolskiego programu finansowania usuwania wyrobów zawierających azbest” – po zmianach
(Załącznik do Uchwały Rady Nadzorczej nr 26/21 z dn. 30.04.2021 r.,
zmieniony uchwałą 28/23 z dnia 31.03.2023
zmieniony uchwałą 89/23 z dnia 22.09.2023
zmieniony uchwałą 99/23 z dnia 20.11.2023
zmieniony uchwałą 16/24 z dnia 05.03.2024)

Szanowni Państwo

Zarząd Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach ogłasza nabór wniosków **na część 2** „Ogólnopolskiego programu finansowania usuwania wyrobów zawierających azbest”:

„Część 2) Przedsięwzięcia w zakresie zbierania, transportu oraz unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest realizowane w gospodarstwach rolnych” wyłącznie dla beneficjentów objętych wsparciem w ramach inwestycji A1.4.1. zgodnie z pkt 2 naboru.

1. Beneficjenci programu: **GMINY, POWIATY, ZWIĄZKI MIĘDZYGMINNE** z terenu województwa świętokrzyskiego.
2. Ostatecznymi odbiorcami korzyści będą beneficjenci Działania A1.4.1 w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności („Inwestycje na rzecz dywersyfikacji i skracania łańcucha dostaw produktów rolnych i spożywczych oraz budowy odporności podmiotów uczestniczących w łańcuchu. Część inwestycji: wymiana pokryć dachowych z materiałów szkodliwych dla zdrowia lub środowiska w gospodarstwach rolnych”), którym Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (ARiMR) wypłaciła i rozliczyła środki, na realizację przedsięwzięcia w ramach **inwestycji A1.4.1.**
3. Kwota przeznaczona na nabór w 2026 roku: **15 000 000,00** zł na cele bieżące.

4. Okres kwalifikowalności kosztów dla Beneficjentów programu rozumiany **jako data wystawienia faktury od 01.01.2026 r. do 31.08.2026 r.** z tym, że zadanie nie może być zakończone przed terminem złożenia wniosku.
5. Termin przyjmowania wniosków od dnia **02.03.2026r. do dnia 31.03.2026r. do godziny 15:30.**
6. Wnioski będą oceniane w kolejności wpływu do biura Funduszu.
7. Wnioski, które nie zakwalifikowały się ze względu na wyczerpanie puli środków zostaną przeniesione na listę rezerwową i będą rozpatrywane sukcesywnie, w miarę zwolnienia środków finansowych.
8. Forma dofinansowania: **DOTACJA.**
9. Intensywność dofinansowania **do 100% kosztów kwalifikowanych**
10. Koszty kwalifikowane obejmują wyłącznie koszty zbierania, transportu i unieszkodliwiania materiałów zawierających azbest. (dofinansowaniu ze środków Funduszu nie podlegają koszty związane z demontażem materiałów zawierających azbest) przy czym:
 - a) koszt jednostkowy zbierania, transportu i unieszkodliwiania, nie może przekroczyć kwoty 700 zł/Mg,
 - b) 1 m² płyty azbestowo-cementowej waży do ok. 15 kg; (łącznie z faktury lub z protokołu nie będzie kwalifikowane przekroczenie powyżej 15,05 kg).
11. Zasady pomocy publicznej stosowane są w odniesieniu do ostatecznych odbiorców korzyści. Podmiotem udzielającym pomocy ostatecznemu odbiorcy jest w takiej sytuacji dotowana jednostka samorządu terytorialnego, która zobowiązana jest do zapewnienia, aby wsparcie udzielane ostatecznym odbiorcom korzyści było zgodne z zasadami pomocy publicznej określonymi w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE. L. z 2013 r. Nr 352, z późn. zm.), a także do realizacji innych obowiązków podmiotu udzielającego pomocy.
12. Przedsięwzięcia wskazane we wniosku powinny spełniać poniższe warunki:
 - 1) Przedsięwzięcie zlokalizowane jest na terenie gminy, w której została przeprowadzona inwentaryzacja wyrobów zawierających azbest,
 - 2) Przedsięwzięcie zlokalizowane na terenie gminy posiadającej program usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest i jest z nim zgodne,
 - 3) Dopuszcza się, by gmina uznała jako równoważny gminnemu programowi usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest program związku międzygminnego, którego jest członkiem, lub powiatu, na którego terenie się znajduje.

13. W ramach ww. naboru będą przyjmowane wnioski, które spełniają łącznie następujące warunki:

- są wypełnione i przesłane do Funduszu za pomocą **portalu beneficjenta**,
- **których elektroniczne wersje zostały** podpisane i dostarczone do siedziby Wojewódzkiego Funduszu **[na adres doręczeń elektronicznych lub e-puap](#)**.

W celu złożenia wniosku o dofinansowanie należy:

- 1) Założyć konto w portalu beneficjenta na stronie <https://portalbeneficjenta.wfos.com.pl/>
- 2) (nie dotyczy podmiotów posiadających już konto w portalu beneficjenta). Po aktywacji konta będzie można się zalogować i korzystać z portalu. Dodatkowe informacje znajdują Państwo w portalu beneficjenta w sekcji „pytania i odpowiedzi”.
- 3) Pobrać i wypełnić aktywny formularz PDF wniosku o dofinansowanie dostępny po lewej stronie „DOSTĘPNE FORMULARZE WNIOSKÓW OFERTA DOFINANSOWAŃ odnośnik PROGRAMY i KONKURSY - wnioski) po zalogowaniu w portalu Beneficjenta. Po zakończeniu wypełniania należy sprawdzić poprawność wpisanych danych.
- 4) Wysłać go do Funduszu za pomocą „SKRZYNKI PODAWCZEJ – PDF” – dostępnej w Portalu Beneficjenta,
- 5) Podpisać wniosek¹ (przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu potwierdzonego profilem zaufanym) przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli i przesłać wraz z dokumentami wymienionymi w spisie wymaganych załączników znajdującym się na ostatnich stronach formularza wniosku na **[adres doręczeń elektronicznych lub e-puap](#)**

do

**Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej
w Kielcach**

al. Ks. Jerzego Popiełuszki 41, 25-155 Kielce.

- 6) **Prosimy o zachowanie następującej kolejności dostarczania wersji wniosków, jako pierwsza (elektroniczna) powinna zostać wysłana do Funduszu za pomocą skrzynki podawczej dostępnej w portalu beneficjenta, a dopiero po tym podpisana wersja elektroniczna na [adres doręczeń elektronicznych lub e-puap](#).**

¹ Aby podpisać elektronicznie wniosek należy: otworzyć w programie Adobe Acrobat wysłany przez Portal Beneficjenta wniosek (aktywny pdf) wybrać menu (lewy górny róg) funkcję „Drukuj” następnie w nowym oknie „Drukarka” zmienić na: „Microsoft Print to PDF” wskazać miejsce zapisu nowego pliku .pdf i zapisać plik, następnie ten plik podpisać przy pomocy podpisu elektronicznego.

Marzena Skowrońska

Główny Specjalista

86339.1166134.1140846

- 7) Dostarczone formularze wniosków muszą posiadać taką samą sumę kontrolną umieszczoną na każdej stronie dokumentu. (ciąg znaków w górnej części formularza wniosku generowany po kliknięciu „sprawdź”).
- 8) Za datę wpływu wniosku uznaje się datę zarejestrowania obu form wniosku w Funduszu (datę wpływu drugiej formy wniosku²). W przypadku wniosku elektronicznego podpisanego przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu potwierdzonego profilem zaufanym, uznaje się datę jego wpływu na adres doręczeń elektronicznych lub e-puap.
- 9) **Ocenie merytorycznej będą podlegać tylko wnioski które wpłyną w terminie naboru i zostały zarejestrowane w Funduszu w formie elektronicznej przez portal Beneficjenta (aktywny PDF) i podpisane i wysłane zgodnie z pkt 13. 8).** Dopuszcza się uzupełnienie brakujących podpisów.
- 10) Dopuszcza się składanie korekt wniosków/dokumentów oraz uzupełnienie dokumentów.
- 11) Negatywnie zostaną rozpatrzone m.in. wnioski:
- a. które wpłynęły tylko w formie elektronicznej (na adres doręczeń elektronicznych lub e-puap) bez wersji elektronicznej złożonej przez portal Beneficjenta,
 - b. których sumy kontrolne wniosku złożonego przez portal i wersji elektronicznej złożonej na adres doręczeń elektronicznych lub e-puap będą różne.
 - c. które wpłynęły po terminie wstrzymania lub zamknięcia naboru,
 - d. dla których mimo wpływu przed zamknięciem naboru wniosków, zabrakło środków finansowych przewidzianych w naborze,
 - e. znajdujące się na liście rezerwowej, dla których nie zwolnią się środki finansowe.
- Wnioskodawca zostanie poinformowany o negatywnej ocenie.
- 12) **Wnioski, które wpłyną w formie elektronicznej tylko przez portal Beneficjenta, trafią do bufora i nie będą podlegały rejestracji.**
- 13) UWAGA! W punkcie 3.2 wniosku o dofinansowanie „Źródła finansowania zadania” w tabeli dotyczącej wskaźnika G, każda z gmin powinna zaznaczyć 100% kosztów kwalifikowanych (wskaźnik G w części II programu nie jest brany pod uwagę).

14. **Informujemy również, iż:**

- 1) termin zakończenia naboru może ulec zmianie,

² np. w przypadku gdy w dniu 10.03.2026 r. zarejestrowana zostanie wersja aktywnego PDF, a wniosek w podpisanej wersji na adres doręczeń elektronicznych lub e-puap wpłynie 13.03.2026r. to za datę wpływu uznaje się datę późniejszą to jest 13.03.2026 r.



- 2) nabór wniosków może zostać wstrzymany lub zamknięty,
- 3) kwota naboru może ulec zmianie,
- 4) w szczególnych przypadkach termin kwalifikowalności kosztów może zostać wydłużony,

O ogólnych zmianach będą Państwo informowani poprzez **stronę internetową** www.wfos.com.pl.

Załączniki:

1. Ogólnopolski program finansowania usuwania wyrobów zawierających azbest.
2. Oświadczenie dotyczące odbiorców końcowych programu.

z poważaniem

Jacek Skórski
Prezes Zarządu
02 marca 2026 r.