**Program dla osób fizycznych**

**„Ograniczenie emisji zanieczyszczeń do powietrza poprzez modernizację indywidualnych kotłowni, zakup i montaż odnawialnych źródeł energii, termomodernizację budynków” – Edycja II**

**ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach**

**(działanie zgodne z pkt. B.III.1.3 listy przedsięwzięć priorytetowych)**

**Dofinansowaniem objęte są następujące działania w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych[[1]](#footnote-1):**

1. **wymiana pieców/kotłów na nowoczesne o wyższej sprawności, przy czym instalacja kotłów na paliwa stałe (węgiel, biomasa) klasy 4 i wyższej według normy PN-EN 303-5-2012, która określa standardy emisyjne dla urządzeń na paliwa stałe o małej mocy do 500 kW, wyposażonych w automatyczny podajnik paliwa (nie dotyczy kotłów zgazowujących) oraz nie mogących posiadać rusztu awaryjnego ani elementów umożliwiających jego zamontowanie, możliwe jest na terenach, gdzie nie ma dostępu do sieci ciepłowniczej i gazowej,**
2. **podłączenia do sieci ciepłowniczej lub gazowej wraz z trwałym odłączeniem od instalacji kotła/pieca,**
3. **termomodernizacja: ocieplenie ścian budynków, ocieplenie dachów, stropodachów, stropów nad ostatnią kondygnacją, ocieplenie ścian piwnic, stropów piwnic, wymiana okien, drzwi zewnętrznych, wymiana instalacji centralnego ogrzewania (c.o.) i ciepłej wody użytkowej (c.w.u.), (możliwe jest dofinansowanie częściowe termomodernizacji), wynikająca z opracowania zawierającego opis stanu istniejącego termomodernizowanego obiektu, możliwych do wykonania działań mających na celu dostosowanie obiektu do obowiązujących lub przyszłych warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki, wraz z wyliczeniem oszczędności energii,**
4. **zakup i montaż nowych kolektorów słonecznych, wykorzystywanych na zaspokojenie potrzeb własnych,**
5. **zakup i montaż nowych pomp ciepła, wykorzystywanych na zaspokojenie potrzeb własnych,**
6. **zakup i montaż nowych instalacji fotowoltaicznych, wykorzystywanych na zaspokojenie potrzeb własnych, z zastrzeżeniem możliwości sprzedaży chwilowych nadwyżek energii elektrycznej do sieci,**
7. **zakup i montaż nowych instalacji wykorzystującej energię wiatru, wykorzystywanych na zaspokojenie potrzeb własnych, z zastrzeżeniem możliwości sprzedaży chwilowych nadwyżek energii elektrycznej do sieci.**

# Cel programu:

* Zmniejszenie narażenia ludności na oddziaływanie, pyłów PM2,5, PM10 oraz innych zanieczyszczeń powstających w wyniku niskiej emisji, zagrażających zdrowiu i życiu ludzi oraz negatywnie wpływających na stan środowiska;
* zmniejszenie emisji dwutlenku węgla oraz innych gazów cieplarnianych ,
* wzrost udziału OZE w finalnym zużyciu energii;
* propagowanie odnawialnych źródeł energii;
* upowszechnianie nowoczesnych technologii służących ograniczeniu niskiej emisji oraz idei efektywnego wykorzystania energii.

# Podstawa prawna udzielenia dofinansowania:

* Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (j.t. Dz. U. z 2016 r., poz. 672, z późn. zm.);
* Krajowy Plan Działania w zakresie energii ze źródeł odnawialnych;
* Krajowy Plan Działań dotyczący efektywności energetycznej dla Polski 2014 r.
* Zasady udzielania i umarzania pożyczek oraz tryb i zasady udzielania i rozliczania dotacji ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach”.
1. **Alokacja** – ustalana przez Wojewódzki Fundusz i określana w ogłoszeniu o naborze wniosków (wstępnie 7 000 000 zł).Wojewódzki Fundusz zastrzega sobie prawo do zmiany wysokości środków zaplanowanych na poszczególną edycję Programu.
2. **Terminy i forma naboru wniosków:**

**Termin składania wniosków** – Wojewódzki Fundusz określi termin składania wniosków w ogłoszeniu o naborze.

**Forma naboru** – nabór ciągły do wyczerpania środków finansowych lub do decyzji Zarządu Wojewódzkiego Funduszu o zawieszeniu lub zakończeniu naboru.

Zgłoszenia przedsięwzięcia należy dokonać w formie pisemnego wniosku o dofinansowanie wraz z załącznikami. Wzory wniosku oraz załączników dostępne są na stronie internetowej www.wfos.com.pl i w siedzibie WFOŚiGW przy al. ks.
J. Popiełuszki 41.

# Szczegółowe zasady udzielania dofinansowania:

## Beneficjenci

*Osoby fizyczne*

## Forma dofinansowania

Pomoc finansowa może zostać udzielona w formie preferencyjnej pożyczki częściowo umarzalnej z zastosowaniem przepisów o pomocy publicznej.

## Intensywność dofinansowania:

* dofinansowanie w formie pożyczki do 95 % kosztu kwalifikowanego.
* minimalna kwota pożyczki 6 000 zł.

## Wytyczne dofinansowania

* + 1. **W ramach programu do dofinansowania zgłaszane mogą być:**
			1. inwestycje polegające na:
1. modernizacji indywidualnych źródeł ciepła tj. wymiana kotłów i/lub pieców na nowoczesne o wyższej sprawności, **przy czym instalacja kotłów na paliwa stałe (węgiel, biomasa) klasy 4 i wyższej według normy PN-EN 303-5-2012, która określa standardy emisyjne dla urządzeń na paliwa stałe o małej mocy do 500 kW, wyposażonych w automatyczny podajnik paliwa (nie dotyczy kotłów zgazowujących) oraz nie mogących posiadać rusztu awaryjnego ani elementów umożliwiających jego zamontowanie, możliwe jest na terenach, gdzie nie ma dostępu do sieci ciepłowniczej i gazowej,** wykonanie przyłącza, węzła cieplnego w przypadku podłączenia do sieci gazowej lub ciepłowniczej wraz z  trwałym odcięciem kotła od instalacji;
2. zakupie i montażu kolektorów słonecznych posiadających certyfikat wydany przez akredytowaną jednostkę certyfikującą o zgodności z normą PN-EN 12975-1: „Słoneczne systemy grzewcze i ich elementy – kolektory słoneczne – Cześć 1: Wymagania ogólne”, którego integralną częścią powinno być sprawozdanie z badań kolektorów, przeprowadzonych zgodnie z normą PN-EN 12975-2, wykonane przez akredytowane laboratorium badawcze lub europejski certyfikat na znak „SOLAR KEYMARK” nadany przez jednostkę certyfikującą – dokument ten będzie wymagany w trakcie kontroli na miejscu – jeżeli będzie przeprowadzona;
3. zakupie i montażu instalacji fotowoltaicznej – wielkość zainstalowanej mocy winna odpowiadać zapotrzebowaniu na energię elektryczną w budynku mieszkalnym jednorodzinnym, nie może być większa od mocy określonej w wydanych warunkach przyłączenia do sieci elektroenergetycznej;
4. zakupie i montażu instalacji wykorzystującej energię wiatru – wielkość zainstalowanej mocy winna odpowiadać zapotrzebowaniu na energię elektryczną w budynku mieszkalnym jednorodzinnym, wielkość zainstalowanej mocy nie może być większa od mocy określonej w wydanych warunkach przyłączenia do sieci elektroenergetycznej,
5. zakupie i montażu pomp/y ciepła,
6. termomodernizacji budynków:
	* 1. ociepleniu ścian zewnętrznych budynków,
		2. ociepleniu dachów, stropodachów, stropów nad ostatnią kondygnacją,
		3. ociepleniu stropów piwnic,
		4. wymianie okien, drzwi zewnętrznych,
		5. wymianie instalacji c.o. i c.w.u,

wynikającej z opracowania zawierającego opis stanu istniejącego termomodernizowanego obiektu, możliwych do wykonania działań (w zakresie określonym w pkt. 1 do 5) mających na celu dostosowanie obiektu do obowiązujących lub przyszłych warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki, wraz z wyliczeniem oszczędności energii. Do robót termomodernizacyjnych mogą być zaliczone prace wykonane w okresie kwalifikowania wydatków.

* + - 1. Inwestycje realizowane na terenie województwa świętokrzyskiego.
			2. Inwestycje realizowane wyłącznie na nieruchomościach, do których wnioskodawcy posiadają prawo do dysponowania – w przypadku współwłasności istnieje możliwość składania wniosku przez jednego ze współwłaścicieli, wówczas niezbędne jest przedłożenie oświadczenia o zgodzie wszystkich pozostałych współwłaścicieli na realizację zadania. Natomiast w przypadku posiadania innego tytułu prawnego do nieruchomości niż własność należy dołączyć oświadczenie właściciela nieruchomości o wyrażeniu zgody na wykonanie zadania.[[2]](#footnote-2) Przyznanie dofinansowania może zostać uzależnione od złożenia podpisu na w/w oświadczeniach przed pracownikiem Wojewódzkiego Funduszu.
			3. Do Programu nie mogą być zgłaszane zadania~~/~~ zakończone przed dniem złożenia wniosku do Wojewódzkiego Funduszu.
			4. Inwestycje przygotowane do realizacji pod względem formalnym – posiadające wymagane prawem pozwolenia lub zgłoszenia.
			5. Inwestycje, dla których wybór dostawców/wykonawców nastąpi w sposób celowy, rzetelny, racjonalny i oszczędny, co potwierdzone zostanie oświadczeniem. Wykonanie inwestycji zostanie zlecone specjalistycznej firmie, przy czym dla montażu kotłów na biomasę, kolektorów słonecznych, pomp ciepła, instalacji fotowoltaicznych i instalacji wykorzystującej energię wiatru wymagane jest, by instalatorzy posiadali certyfikat potwierdzający kwalifikacje do instalowania danego rodzaju instalacji odnawialnego źródła energii.
			6. Pożyczkobiorca/ pożyczkobiorcy zobowiązują się do zapewnienia użytkowania inwestycji przez okres co najmniej dwóch lat od dnia jej przekazania do użytkowania (spisania protokołu odbioru końcowego).
			7. Realizacja zadania musi zostać zakończona w roku obowiązywania edycji danego programu, za wyjątkiem termomodernizacji, której zakończenie dopuszcza się do 30 czerwca roku następnego.
			8. Zadanie nie może być dofinansowane przez WFOŚiGW w Kielcach w przypadku otrzymania dotacji z innych środków publicznych (krajowych lub zagranicznych).

UWAGA: Program nie dotyczy nieruchomości wykorzystywanych sezonowo np. domów letniskowych.

* + 1. **Warunki dofinansowania**
			1. Pomoc finansowa Funduszu udzielana jest bez pobierania prowizji i dodatkowych opłat.
			2. Oprocentowanie pożyczki ustala się w wysokości 2,5% w stosunku rocznym.
			3. Przyznanie dofinansowania w formie pożyczki uzależnione jest od zdolności kredytowej pożyczkobiorcy. Ponadto warunkiem udzielenia pożyczki jest zabezpieczenie przez pożyczkobiorcę jej spłaty w co najmniej 1 formie zaakceptowanej przez Zarząd Funduszu. Możliwe formy zabezpieczeń:
1. hipoteka (w przypadku zabudowanej nieruchomości wraz z cesją z praw z polisy ubezpieczeniowej),
2. zastaw rejestrowy wraz z cesją praw z polisy ubezpieczeniowej,
3. weksel własny *in blanco*
4. gwarancja bankowa,
5. kaucja,
6. blokada środków na rachunku bankowym, przelew wierzytelności z rachunku lokaty terminowej,
7. poręczenie,
8. notarialne oświadczenie o poddaniu się rygorowi egzekucji,
9. ewentualnie zabezpieczenie w innej formie zaproponowane przez Wnioskodawcę i zaakceptowane przez Fundusz.
	* + 1. Pożyczka może być udzielona na okres do 8 lat (wliczając okres karencji), liczonych od daty wypłaty ostatniej transzy pożyczki.[[3]](#footnote-3)
			2. Na wniosek pożyczkobiorcy istnieje możliwość udzielenia karencji w spłacie pożyczki do 12 miesięcy, liczonej od daty wypłaty ostatniej transzy pożyczki.
			3. Odsetki naliczane będą od wysokości wypłaconej pożyczki od daty zejścia środków finansowych z rachunku bankowego Wojewódzkiego Funduszu,
			w okresach kwartalnych do dnia zaakceptowania przez Wojewódzki Fundusz złożonego Wniosku o częściowe umorzenie pożyczki (ostatniej raty pożyczki) lub do dnia spłaty ostatniej raty pożyczki. W okresie karencji płacone są jedynie odsetki.

### 5.4.3. Warunki umarzania pożyczek

* + - 1. Pożyczka podlegać będzie umorzeniu w wysokości uzależnionej od okresu spłaty i terminowości dokonywania spłaty:

a. powyżej trzech lat spłaty (łącznie z okresem karencji liczone od daty wypłaty pierwszej transzy pożyczki) – umorzenie 25% udzielonej pożyczki,

b. powyżej dwóch lat spłaty a poniżej trzech lat (liczone od daty wypłaty pierwszej transzy pożyczki) – umorzenie 20% udzielonej pożyczki.

c. umorzenie ulega pomniejszeniu za nieterminowe spłaty rat kapitałowych oraz nieterminowe spłaty należnych odsetek.

* + - 1. Umorzenie części pożyczki nie przysługuje w przypadku, gdy okres spłaty wynosi do 24 miesięcy włącznie z okresem karencji.
			2. Umorzenie następuje po spłacie wymaganej części kapitału udzielonej pożyczki z zachowaniem zapisów pkt 5.4.3.1. i 5.4.3.2, po złożeniu przez Pożyczkobiorcę wniosku o częściowe umorzenie pożyczki. Wniosek powinien zostać złożony przynamniej 1 miesiąc przed terminem spłaty ostatniej raty pożyczki podlegającej umorzeniu.
			3. Faktyczne umorzenie części pożyczki nastąpi po zweryfikowaniu przez Wojewódzki Fundusz terminowości dokonywanych spłat rat kapitałowych oraz należnych odsetek – za dzień umorzenia przyjmuje się datę zaakceptowania przez Wojewódzki Fundusz złożonego Wniosku o częściowe umorzenie pożyczki. Pożyczkobiorca zostanie pisemnie poinformowany
			o faktycznym umorzeniu części pożyczki.
			4. Umorzeniu podlega ostatnia rata spłaty pożyczki odpowiednio do przyznanej wysokości umorzenia.
			5. Pozostałymi warunkami niezbędnymi do uzyskania częściowego umorzenia pożyczki jest wywiązanie się przez Pożyczkobiorcę z warunków umowy wymaganych na dzień złożenia Wniosku o częściowe umorzenie pożyczki,
			a w szczególności:
	1. terminowe zakończenie zadania w pełnym zakresie rzeczowym, określonym w umowie Pożyczkobiorcy z Wojewódzkim Funduszem,
	2. osiągnięcie efektu ekologicznego w zakresie określonym w umowie Pożyczkobiorcy z Wojewódzkim Funduszem (w przypadku efektu ekologicznego dla instalacji fotowoltaicznych dopuszcza się rozbieżność
	w osiągnięciu efektu do 20%),
	3. terminowe spłaty rat kapitałowych – w sytuacji powstania opóźnień
	w spłacie rat pożyczki, wysokość kwoty przypadającej do umorzenia ulega zmniejszeniu o 0,5 punktu procentowego umorzenia za każde 10 dni opóźnienia w trakcie trwania umowy, jednak nie więcej niż 50% kwoty przysługującego umorzenia,
	4. terminowe spłaty odsetek – w sytuacji powstania opóźnień
	w regulowaniu odsetek od wysokości udzielonej pożyczki, wysokość kwoty przypadającej do umorzenia ulega zmniejszeniu o 0,1 punktu procentowego umorzenia za każde 10 dni opóźnienia w trakcie trwania umowy, jednak nie więcej niż 50% kwoty przysługującego umorzenia., W przypadku opóźnienia w spłacie rat kapitałowych lub/ i odsetek przekraczającego łącznie w okresie spłaty pożyczki przez cały okres trwania umowy 60 dni – umorzenie nie przysługuje,

1. **Koszty kwalifikowane i niekwalifikowane**
	1. **Koszty kwalifikowane:**
* koszty przygotowania dokumentacji technicznej, geologicznej oraz inwentaryzacji powykonawczej, stanowiącej element realizacji inwestycji,
* koszty wykonania audytu energetycznego/opracowania zawierającego opis stanu istniejącego termomodernizowanego obiektu, możliwych do wykonania działań mających na celu dostosowanie obiektu do obowiązujących lub przyszłych warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki, wraz z wyliczeniem oszczędności energii,
* koszty demontażu starej instalacji źródła ciepła, centralnego ogrzewania (c.o.) i cieplej wody użytkowej (c.w.u),
* koszty zakupu i montażu nowej instalacji technologicznej kotłowni wraz z niezbędną aparaturą kontrolno-pomiarową, instalacją elektryczną w obrębie kotłowni oraz zbiornikami na paliwo, systemu odprowadzania spalin,
* koszty zakupu i montażu nowej instalacji c.o. i c.w.u.,
* koszty przyłącza do sieci gazowej lub cieplnej, jednak nie więcej niż do 100 m przyłącza (tzn. jeżeli długość przyłącza wynosi np. 150 m, to kwalifikowany jest koszt budowy 100 m przyłącza),
* koszty zakupu i montażu nowej instalacji kolektorów słonecznych, w tym kolektora słonecznego, zasobnika, przewodów instalacyjnych, aparatury kontrolno-pomiarowej, automatyki i konstrukcji nośnej do montażu kolektorów,
* koszty zakupu i montażu nowej pompy ciepła wraz z osprzętem oraz koszty prac geologicznych (o ile niezbędne) do przeprowadzania montażu pompy,
* koszty zakupu i montażu nowej instalacji fotowoltaicznej wraz z akumulatorami,
* koszty zakupu i montażu instalacji wykorzystującej energię wiatru,
* koszty rozruchu technologicznego instalacji i urządzeń,
* koszty wykonania prac budowlanych wraz z niezbędnymi materiałami, (ocieplenie ścian, wymiana okien i drzwi, parapetów zewnętrznych, obróbek blacharskich, modernizacja instalacji centralnego ogrzewania, itp.). Uwaga – jeżeli wykonane prace odbiegną od założeń przyjętych w audycie energetycznym/ opracowaniu o którym mowa w pkt III, taki przypadek uznany będzie jako nie wynikający z audytu np. zmniejszenie grubości materiału izolacyjnego, zwiększenie mocy źródła ciepła, itp.
* instalacja elektryczna modernizowanej kotłowni oraz podłączenie instalacji fotowoltaicznej i wiatrowej,
* inne koszty, o ile Fundusz uzna je za niezbędne do prawidłowej pracy całej instalacji,
* podatek od towarów i usług (VAT) w sytuacji, gdy Wnioskodawcy nie przysługuje prawo ubiegania się o zwrot VAT, (jeżeli podatek VAT może zostać odzyskany z Urzędu Skarbowego, to podatek ten nie jest kosztem kwalifikowanym).
	1. **Koszty niekwalifikowane:**
* wydatki poniesione przed dniem 1.01.2016 r,
* zmiana konstrukcji dachu i pokrycia dachowego,
* wydatki na orynnowanie, instalację odgromową,
* w zakresie instalacji elektrycznej roboty instalacyjne wewnątrz obiektów, z wyjątkiem instalacji elektrycznej modernizowanej kotłowni oraz podłączenia instalacji fotowoltaicznej i wiatrowej,
* nadzór inwestorski.
1. **Szczegółowe kryteria wyboru przedsięwzięć**

**7.1. Kryteria formalne:**

|  |
| --- |
| **Kryteria formalne**  |
| Złożenie kompletnego, prawidłowo podpisanego wniosku na obowiązujących drukach wraz z wymaganymi załącznikami, w terminie trwania naboru wniosków w ramach przedmiotowego Programu. |
| Zgodność celu i rodzaju przedsięwzięcia z przedmiotowym Programem. |
| Zgodność wydatków określonych we wniosku z kategoriami kosztów określonych w Programie. |
| Wiarygodne założenia i dane w złożonym wniosku o dofinansowanie, umożliwiające obliczenie przez Wojewódzki Fundusz efektu ekologicznego.  |

W przypadku konieczności uzupełnienia wniosku, poprawy błędów lub złożenia wyjaśnień, Wnioskodawcy zostanie wyznaczony pisemnie termin na dostarczenie wymaganych dokumentów.

W przypadku niespełnienia kryteriów formalnych (w tym dla poprawy i uzupełnienia wniosku w wyznaczonym terminie) wniosek nie podlega dalszej ocenie merytorycznej, o czym Wnioskodawca zostanie pisemnie poinformowany.

* 1. **Kryteria merytoryczne:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kryteria merytoryczne** |  |
| 1. **Przygotowanie zadania**
 |  |
| Dostarczenie podpisanej umowy/umów z wykonawcą/wykonawcami prac | pkt 10 |
| 1. **Wielkość efektu ekologicznego**
 |  |
| Łączne ograniczenie emisji dwutlenku węgla (CO2) wynikające z realizacji zadania, a także pyłów w przypadku modernizacji kotłowni i podłączenia do sieci ciepłowniczej z jednoczesną likwidacją kotła/pieca, wyliczone przez Wojewódzki Fundusz na podstawie danych podanych przez Wnioskodawcę, w wysokości: |  |
| 1. powyżej 25% w skali roku,
 | pkt 15 |
| 1. od 16 do 25% w skali roku,
 | pkt 10 |
| 1. od 11 do 15% w skali roku
 | pkt 5 |
| 1. do 10 % w skali roku
 | pkt 3  |
| 1. **Zastosowane rozwiązania** (punkty sumują się)
 |
| Prace z rodzaju działań ujętych w puncie 5.4.1.1 (jako punkty i podpunkty): | Łącznie pkt  |
| 1. wymiana kotłów i/lub pieców na nowoczesne o wyższej sprawności,
2. wykonanie przyłącza oraz węzła cieplnego w przypadku podłączenia do sieci ciepłowniczej, z jednoczesną likwidacją kotła/pieca;
3. zakup i montaż kolektorów słonecznych;
4. zakup i montaż instalacji fotowoltaicznej;
5. zakup i montaż instalacji wykorzystującej energię wiatru;
6. zakup i montaż pompy ciepła;
7. termomodernizacja budynków w zakresie:
8. ocieplenie ścian zewnętrznych budynków,
9. ocieplenie dachów, stropodachów, stropów nad ostatnią kondygnacją,
10. stropów piwnic,
11. wymiana okien, drzwi zewnętrznych (jedynie w przypadku kompleksowej wymiany).
 | pkt 3pkt 20pkt 3pkt 3pkt 3pkt 3pkt 10pkt 10pkt 5pkt 10 |
| 1. **Preferowane rozwiązanie techniczne zmniejszające niską emisję**
 |
| Podłączenie do sieci ciepłowniczej, wymiana pieca węglowego na elektryczny lub instalacja pompy ciepła jako głównego źródło ciepła.  |  pkt 20 |
| Wymiana kotła/pieca węglowego na kocioł gazowy, olejowy lub opalany biomasą.  |  pkt 15 |
| Wymiana kotła/pieca węglowego na węglowy 5 klasy |  pkt 5 |

# Procedura postępowania z wnioskiem o dofinansowanie:

* 1. Rozpatrywanie wniosków odbywać się będzie wg kolejności złożenia kompletnego, podpisanego wniosku w formie papierowej (decyduje data wpływu/złożenia
	w siedzibie Wojewódzkiego Funduszu) zgodnie z kryteriami określonymi
	w Programie.
	2. Czas oceny wniosku przez Wojewódzki Fundusz wynosi do 21 dni kalendarzowych od daty złożenia wniosku o dofinansowanie (termin ten może ulec wydłużeniu, o czym Wnioskodawca zostanie poinformowany).
	3. Ocena wniosku odbywać się będzie z zastosowaniem kryteriów formalnych
	i merytorycznych.
	4. W przypadku robót termomodernizacyjnych budynku jednorodzinnego wyliczenie oszczędności energii finalnej w ramach przewidzianych we wniosku robót odbywać się będzie w oparciu o audyt energetyczny lub opracowanie zawierające opis stanu istniejącego termomodernizowanego obiektu, możliwe do wykonania działania mające na celu dostosowanie obiektu do obowiązujących lub przyszłych warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki, wraz z wyliczeniem oszczędności energii.
	5. Po wyliczeniu ograniczenia zużycia energii wyliczone zostanie przez Wojewódzki Fundusz ograniczenie emisji CO2 oraz pyłów wykorzystując wskaźniki Krajowego Ośrodka Bilansowania i Zarządzania Emisjami (KOBIZE) dostępnymi na stronie: <https://krajowabaza.kobize.pl/docs/male_kotly.pdf>.
	6. W przypadku dofinansowania jedynie modernizacji źródła ciepła stosowane będą również powyższe wskaźniki (https://krajowabaza.kobize.pl/docs/male\_kotly.pdf ).
	7. W przypadku dofinansowania instalacji OZE dla potrzeb produkcji energii elektrycznej oraz dla potrzeb produkcji energii cieplnej stosowane będą obowiązujące wskaźniki emisji KOBIZE. W przypadku energii elektrycznej badany jest wyłącznie wskaźnik emisji CO2.
	8. Po dokonaniu przez Fundusz weryfikacji wniosku o dofinansowanie i stwierdzeniu konieczności jego uzupełnienia o dodatkowe dokumenty, poprawy błędów lub złożenia wyjaśnień, Wnioskodawca zostanie o tym fakcie poinformowany pisemnie (elektronicznie lub papierowo) wraz z podaniem terminu złożenia brakujących/wymagających korekty dokumentów (Wnioskodawca winien uzupełnić brakujące dokumenty maksymalnie w terminie do 14 dni od daty otrzymania wezwania do uzupełnienia).
	9. W przypadku nie uzupełnienia wniosku o dofinansowanie w wyznaczonym terminie, wniosek traktowany będzie jako rezygnacja z ubiegania się o dofinansowanie.
	10. Wniosek, który spełni kryteria formalne i uzyska minimum 13 punktów w ocenie merytorycznej, zgodnie z Programem, zostaje skierowany pod obrady Zarządu Wojewódzkiego Funduszu.
	11. Zarząd lub Rada Nadzorcza Wojewódzkiego Funduszu podejmuje zgodnie
	z kompetencjami decyzję w sprawie udzielenia dofinansowania w formie uchwały. Wnioskodawca zostanie poinformowany o podjęciu decyzji w terminie 7 dni kalendarzowych od daty jej podjęcia pisemnie (elektronicznie lub papierowo).
	12. Uchwała w sprawie udzielenia dofinansowania dla danego Wnioskodawcy traci moc wiążącą, o ile umowa cywilnoprawna pomiędzy Wojewódzkim Funduszem,
	a Pożyczkobiorcą nie zostanie podpisana w terminie 60 dni od daty podjęcia tej uchwały.

# Warunki uruchomienia dofinansowania:

* 1. Wypłata przyznanego dofinansowania nastąpi po złożeniu przez Pożyczkobiorcę dokumentów, zgodnie z umową o dofinansowanie zawartą z Wojewódzkim Funduszem, tj. wymaganego zabezpieczenia, złożenia kopii faktury z opisem
	o dofinansowaniu zakresu rzeczowego objętego fakturą. W przypadku przedstawienia do dofinansowania faktury za montaż urządzenia należy dołączyć do faktury umowę z wykonawcą prac montażowych, jeśli takie występują. Przykładowe opisy faktury lub innych dokumentów, dostępne są na stronie internetowej Wojewódzkiego Funduszu lub w siedzibie Wojewódzkiego Funduszu. Ostateczne wykonanie dofinansowanego zadania (zakończenie zadania w pełnym zakresie rzeczowym, określonym w umowie Pożyczkobiorcy z Wojewódzkim Funduszem) wymaga sporządzenia protokołu odbioru wykonania robót, podpisanego przez Pożyczkobiorcę i Wykonawcę zadania (nie dotyczy zakupu materiałów). Przykładowe protokoły odbioru dostępne są na stronie internetowej Wojewódzkiego Funduszu lub w siedzibie Wojewódzkiego Funduszu.
	2. Środki Wojewódzkiego Funduszu będą wypłacane w terminie 14 dni od dnia dostarczenia kompletu wymaganych dokumentów. Termin złożenia wymaganych dokumentów określać będzie zawarta umowa o udzielenie dofinansowania.
	3. Wypłata przyznanego dofinansowania na podstawie zapłaconych faktur/ rachunków nastąpi po przedłożeniu dowodu ich zapłaty z zastrzeżeniem, iż zapłata ta nastąpiła bezgotówkowo lub poprzez wpłatę na konto wykonawcy/ sprzedawcy dla transakcji powyżej 15 000 zł, a w przypadku faktur / rachunków wystawionych i zapłaconych do końca roku 2016 dopuszcza się zapłatę gotówkową bez względu na limit transakcji.
	4. Dopuszcza się możliwość wypłaty dofinansowania na podstawie niezapłaconych faktur – w takim przypadku konieczne będzie dokonanie zapłaty za faktury w ciągu 7 dni od otrzymania środków z Wojewódzkiego Funduszu. Zapłata za faktury co do zasady powinna nastąpić bezgotówkowo. Dopuszcza się wpłaty gotówkowe tylko na rachunek wykonawcy, a w przypadku zakupów w sklepach gotówkowo do kwoty 15 000 zł. Pożyczkobiorca powinien dostarczyć do Wojewódzkiego Funduszu dowód zapłaty w terminie do 14 dni od daty wpływu środków na konto pożyczkobiorcy. . Wypłata kolejnej transzy pożyczki na podstawie niezapłaconych faktur możliwa będzie po potwierdzeniu dokonania zapłaty z poprzednio przekazanej transzy pożyczki na niezapłacone faktury. W przypadku niedostarczenia dowodu potwierdzającego zapłatę faktury w terminie do 30 dni od daty przekazania środków na rachunek Pożyczkobiorcy Wojewódzki Fundusz może wypowiedzieć umowę pożyczki, żądając natychmiastowego zwrotu udzielonej pożyczki.

# Postępowanie w przypadku wypowiedzenia warunków umowy o dofinansowanie:

W przypadku wypowiedzenia warunków umowy przez Wojewódzki Fundusz następuje zwrot wypłaconych środków wraz z należnymi odsetkami niezwłocznie, jednak nie później niż 14 dni od dnia dostarczenia pisma z wypowiedzeniem umowy. Po tym terminie nastąpi dochodzenie należności ze złożonych zabezpieczeń.

# Uwagi końcowe:

* 1. Miernikiem osiągnięcia efektu ekologicznego jest redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza (Mg CO2/rok,) i redukcja zużycia energii finalnej, wyliczone przez Wojewódzki Fundusz, jako wartość teoretycznej redukcji emisji wynikającej
	z realizacji zamierzenia w ramach Programu.
	2. Dla pożyczkobiorców zostanie wystawiony odpowiedni PIT, w celu rozliczenia podatku dochodowego za rok, w którym dokonano umorzenia. PIT będzie wystawiony na kwotę umorzenia.
	3. Wojewódzki Fundusz ma prawo do kontroli przedsięwzięcia na każdym etapie jego realizacji.

# Postanowienia końcowe:

* 1. Wszelkie wątpliwości interpretacyjne odnośnie postanowień Programu rozstrzyga Zarząd Wojewódzkiego Funduszu.
	2. Złożenie wniosku o dofinansowanie oznacza akceptację postanowień niniejszego Programu, w tym wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb rozpatrzenia wniosku i realizacji procedury udzielania dofinansowania ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
1. Jako budynek mieszkalny jednorodzinny rozumie się budynek wolnostojący, w zabudowie bliźniaczej, szeregowej, atrialnej. Budynek ten służy zaspokajaniu podstawowych potrzeb mieszkaniowych. Pod względem konstrukcyjnym stanowi samodzielną całość. Prawo zezwala na wyodrębnienie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych lub też rozdzielenie budynku na dwa lokale – mieszkalny i użytkowy, którego powierzchnia wyniesie nie więcej niż 30% powierzchni całego budynku. (W ramach programu nie mogą być dofinansowane przedsięwzięcia prowadzone w budynkach, w których powierzchnia przeznaczona pod działalność gospodarczą przekracza 30% całego budynku). [↑](#footnote-ref-1)
2. Jeżeli pożyczkobiorca pozostaje w związku małżeńskim bez rozdzielności majątkowej, co do zasady drugim pożyczkobiorcą jest również małżonek/małżonka. Jeżeli pożyczkobiorca pozostaje w związku małżeńskim z rozdzielnością majątkową, pożyczkobiorcą może być sam wnioskodawca, ale może też być pożyczkobiorca wspólnie z małżonkiem/małżonką. [↑](#footnote-ref-2)
3. Okres 8 lat z zastrzeżeniem, iż ostatnia rata spłaty może najpóźniej przypadać w roku, w którym najstarszy pożyczkobiorca kończy 75 lat (np. jeżeli w dniu składania wniosku Pożyczkobiorca ma 70 lat, maksymalny okres spłaty wynosi 5 lat). [↑](#footnote-ref-3)